

# S p r á v a

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti

## Materskej školy, Železničná 74, Považská Bystrica za školský rok 2010/2011.

**Predkladá:**

**Bc. Kračková Jaroslava**

.....  
riaditeľ školy

Prerokované v pedagogickej rade školy:

dňa.....28.6.2010.....

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Mestu Považská Bystrica

**s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej  
školy....., Považská  
Bystrica za školský rok 2009/2010

V Považskej Bystrici dňa .....

.....

predseda Rady školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Považská Bystrica

**s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej  
školy....., Považská  
Bystrica za školský rok 2009/2010

V Považskej Bystrici dňa .....

.....

za zriaďovateľa

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. § 5 ods. 7 pís. f zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
3. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
4. Koncepcie školy na roky .....
5. Plánu práce školy na školský rok 2008/2009
6. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
7. Informácie o činnosti Rady školy.
8. Ďalšie podklady ..... (uviest' konkrétne napr. vyhodnotenie jednotlivých podujatí atď.)

# S p r á v a

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
**Materskej školy, Železničná 74, Považská Bystrica**  
**za školský rok 2009/2010.**

## 1. Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)

<b>1. Názov školy:</b> Materská škola
<b>2. Adresa školy:</b> Železničná 74, 01701 Považská Bystrica
<b>3. Telefónne číslo:</b> 042/4323806 <span style="float: right;">faxové číslo: -</span>
<b>4. Internetová adresa:</b> <span style="float: right;">e-mailová adresa: <b>ms_zeleznicna@stonline.sk</b></span>
<b>5. Zriaďovateľ:</b> Mesto – Považská Bystrica

## 2. Vedúci zamestnanci školy:

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcie</b>
<b>Bc.Kračková Jaroslava</b>	riaditeľ školy
<b>Zvaková Elena</b>	zástupca riaditeľa školy
<b>Bieliková Daniela</b>	vedúca školského stravovania

## 3. Údaje o rade školy :

### 3.1) Údaje o rade školy:

Rada školy pri Materskej škole, Železničná 74, Považská Bystrica bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 01.04.2008. Funkčné obdobie začalo dňom 01.04.2008 na obdobie 4 rokov.

### 3.2) Členovia rady školy:

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený /delegovaný/ za +</b>
1.	Janičková Tatiana	predseda	Pedagogický pracovník
2.	Krekáčová Anna	podpredseda	Zástupca rodičov
3.	Bieliková Daniela	tajomník	Zamestnanec MŠ
4.	Bírošová Janka	členka RŠ	Pedagogický pracovník
5.	Ing. Forgáčsová Jana	členka RŠ	Zástupca rodičov
6.	Konečná Helena	člen RŠ	Zástupca rodičov
7.	Mgr. Štefániková Gabr.	členka RŠ	Zástupca rodičov
8.	PhDr. PaedDr. Janas Karol , PhD.	člen RŠ	Poslanec MZ, zástupca zriaďovateľa

9.	MUDr. Gregušová Katarína	členka RŠ	Zástupkyňa zriaďovateľa, poslankyňa MZ
10.	Kostelanský Jozef	Člen RŠ	Poslanec MZ, za zriaďovateľa
11.	Ing. Keblúšek Jozef	Členka RŠ	Delegovaný za práv.osobu, ktorá sa podieľa na výchove a vzdelávaní

### 3.3) Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2009/2010:

Rada školy pri MŠ Železničná 74, Považská Bystrica zasadla v školskom roku 3x, hlavnou náplňou zasadnutí bola spolupráca s vedením školy, chod školy v prospech detí, finančné zabezpečenie školy, zlepšenie prostredia v prospech detí, konzultácia obsahu Ročného plánu školy, prerokovanie Vyhodnocovacej správy školy za uplynulé obdobie. Rade školy bol predložený na schválenie Školský vzdelávací program, s ktorým pracujeme od septembra/2009. Vypracovali ho učiteľky MŠ pod vedením predsedkyne MZ pri MŠ p. Zvakovej. Deti našej MŠ sa od septembra/2009 vzdelávajú s programom pod názvom Na vláčiku za poznaním. Čo sa týka spolupráce školy s RŠ pri MŠ Železničná 74, P.B. bolo na kvalitatívne vysokej úrovni.

### 3.4) Údaje o metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

Poradné orgány riaditeľa školy sa schádzali operatívne 1 x na začiatku týždňa, kde sa vyhodnotili splnené úlohy, urobili sa nápravné opatrenia. Väčšinou sa jednalo o kalamitné situácie ako napr. zatečenie strechy, rozbúraný plot okolo školskej záhrady, orez stromov a kríkov po búrke. MZ pri MŠ participovalo na spracovaní školského vzdelávacieho programu pod názvom Na vláčiku za poznaním. Nemuseli sme riešiť žiadne podnety, ani sťažnosti, pretože v školskom roku 2009/2010 sme žiadne nedostali ani zo strany rodičov, verejnosti, ani od kontrolných orgánov, ktoré boli na zariadení.

### 4.) Údaje o deťoch školy za školský rok 2009/2010 (§ 2 ods. 1 písm. b)

#### Materská škola

V e k o v é zloženie	Stav k 15. 9. 2008			Stav k 31. 8. 2009		
	Počet tried	Počet detí	Z toho Integrovaných	Počet tried	Počet detí	Z toho Integrovaných
3 – 4 ročné	3	71	0	2	36	0
4 – 5 ročné	1	25	0	2	43	0
5 – 6 ročné	3	72	0	3	86	0
Spolu :	7	168	0	7	165	0

#### 4.1.) Iné skutočnosti, vysvetlivky.

Čo sa týka počtov detí oproti minulému školskému roku sa stavy detí znížili vzhľadom k platnosti novej vyhlášky 306/2008. Počty detí sú naďalej vyššie vďaka výnimke, ktorú udelila MŠ ŠŠI. Počty detí sú stabilizované a vysoké. V minulom školskom roku sme mali 3 triedy predškolákov, 11 detí malo OŠD. Deti predškolských tried mali veľmi dobrú dochádzku do MŠ, veľkým pozitívom pre našu prácu je, že sme nezaznamenali k našej práci sťažnosti, takisto sme nezaznamenali žiadny úraz detí, ani zamestnancov. Kladne hodnotím spoluprácu s rodičmi, so zriaďovateľom, ako aj pozitívnu klímu na pracovisku našej MŠ. Čo sa týka dvojročných detí ich počet nebol vysoký, rodičia ich do zariadenia začali dávať až po dovŕšení troch rokov. Veľmi dobre hodnotím aj sociálny program Mesta P.B., a to týkajúci sa stravovania dôchodcov v našej jedálni. Ich počet sa pohyboval do 80 dôchodcov, čo je zvýšenie počtu takmer o 20. Na dobrej úrovni pracovali aj krúžky pre nadané deti, a to v oblasti hudobno-pohybovej, výtvarnej a v dramatickom krúžku. Úroveň oboznamovania detí s anglickým jazykom v tomto školskom roku bola dobrá. Čo sa týka prísunu financií na účel kvalitnej prevádzky MŠ zo strany zriaďovateľa boli dodržané všetky termíny načas a v zmysle zákona. Havarijné situácie sa vždy vyriešili promptne. Spoluprácu hodnotím na veľmi dobrej úrovni. V decembri 2008 bola urobená veľká rekonštrukcia dlažieb v šatniach a vstupných vestibuloch, boli prevedené nové obklady a dlažby/po 30 rokoch prevádzky/. Náklady na rekonštrukciu boli na úrovni 250000,- Sk. V školskom roku 2009/2010 bol ešte elektronicky zabezpečený pavilón B a A. Všetkých 5 pavilónov MŠ je zabezpečených elektronicky a pripojené sú na policajný zbor.

#### **5. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods. 1 písm. g)**

<b>Materská škola</b>	<b>Počet</b>	<b>Školská kuchyňa a jed.</b>	<b>Počet</b>
zamestnanci MŠ spolu	28	zamestnanci -spolu	6
<b>Z toho PZ*</b>	14		
Z počtu PZ	14		
- kvalifikovaní	14		
- nekvalifikovaní	-		
- dopĺňajú si vzdelanie	-		
<b>Z toho NZ**</b>	13		
Z počtu NZ	-		
- špeciálny pedagóg	-		
- upratovačky	<b>4</b>		
- ostatní	<b>10</b>		
<b>Spolu počet zamestnancov MŠ + a ŠJ</b>	<b>20</b>		

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

#### 5.1) Zoznam učiteľov a ich aprobácia :

V zariadení pracuje 14 kvalifikovaných učiteliek so vzdelaním SPgŠ, jedna ped. pracovníčka má VŠ v bakalárskom stupni - odbor sociálna pedagogika na ŽU v Žiline.

#### 5.2) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods.1 písm. h)

( uvádzať za školský rok 2008/2009)

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Kontinuálne vzdelávanie MPC Trenčín	5	0	5	2
Prednášková činnosť Mgr. Eva Baligová 1x	45			
			-	-
Vzdelávanie vedúcich zamestnancov MPC - Trenčín	0	0	-	-
PPP Pov. Bystrica – Mgr. Chudovská protidrogové aktivity pre deti MŠ	14	14	-	-
ŠŠ Pov. Bystrica – Mgr Baligová – agresívne prejavy a práca s deťmi s ADHD syndrómom v predšk. veku	20	20		

**6) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i)**

- predplavecký výcvik 23 detí – 5 dní / v spolupráci s trénerkou Mgr. Jarošovou
- exkurzia do Rajeckej Lesnej – výchova k národnému povedomiu, k ľudovej kultúre, architektúre a remeslu 57 detí
- ŠVP Miločov 23 detí
- ŠVP Podskalie 21 detí
- Deň športu v areáli Yacht klubu v P.B. 98 detí
- SEV Poniklec – Čo sa deje v prírode 30 detí
- Otvára sa letu brána – folklórny festival mesta 5 detí
- účasť detí a pedagógov na Dni mesta P.B. 70 detí
- vystúpenie pre dôchodcov, na Dňoch kože, pre elektrárne, vodárne 60 detí
- vystúpenie našich predškolákov na Michalskom a Bystrickom jarmoku 40 detí
- spolupráca s 3.ZŠ Školská, s 5. ZŠ Slovenských partizánov a. ZŠ Stred spoločné akcie školáci predškolákom, Deň otvorených dverí na MŠ a ZŠ 72 detí
- účasť detí na Eko-jarmoku 132 detí

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do kt. sa škola zapojila
Vianočné trhy – výrobky detí spojené s výstavkou pre deti a verejnosť	Cyklické vzdelávanie detí k dopravnej výchove – organizovalo CVČ – 60detí
Kultúrny program detí a dôchodci /stravníci/ - stretnutie generácií	Výtvarné súťaže a prezentácia detských výtvarných prác v ZUŠ, v PX Centre, v areáli MŠ, v knižnici, v POC P.B.
Kultúrne divadelné predstavenia v ZUŠ s divadielkom gymnázia Výzva	Spoločný výlet s rodičmi na Cingelov Laz,
Bábkové divadelné predstavenia v Štátnom divadle Žilina 4x	
	Škola participuje na sociálnom programe mesta P.B. – stravovanie dôchodcov

Všetky akcie, ktoré sme pripravili pre deti mali veľmi dobrú odozvu aj u rodičov, dostali sa do povedomia širokej verejnosti. Verejnosť sme informovali prostredníctvom článkov v regionálnych denníkoch. Zároveň sú zaznamenané aj v školskej kronike.

#### 6.1) Dosiahnuté výsledky v súťažiach

- dobré výsledky vo výtvarných činnostiach a súťažiach boli odmenené :
- Poznaj a chráň : dieťa Natália Haviarová - 1. Miesto
- Poznaj a chráň : dieťa Peťa Dolinajcová - cena MS

#### 6.2) Údaje o projektoch, do ktorých je (bola) v školskom roku škola zapojená ( § 2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Zdravá škola	10/2002	pokračuje	Hodnotím pozitívne
Zdravý úsmev	10/2006	pokračuje	Chrup detí je v dosť zlom stave, aj v budúcnosti budeme v projekte s Dr. Monošíkom pokračovať
Adamko hravo- zdravo Veľmi dobrá spolupráca s MUDr.Durandziovou	10/2006	Projekt pokračuje	Zamerat' sa hlavne na zdravú výživu a pitný režim v prospech detí, do projektu viac zapojiť rodičov
Bezpečne na ceste – Byť videný v spolupráci s CVČ v P.B. a MD Blava	11/2006	pokračuje	Veľmi dobrý a osožný projekt zameraný na bezpečnosť na ceste

**7) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .**

Inšpekcia v šk. roku 2009/2010 nebola.

**8) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)**

Čo sa týka priestorového vybavenia a MTZ naše predškolské zariadenie je na veľmi dobrej úrovni. V športovo- relaxačnej zóne boli opravené pieskoviská, novovybudované pieskovisko za pavilónom D, sponzorsky sme dostali krásnu pirátsku drevenú loď zo stolárskej dielne z Nosíc v hodnote 1100,- € v celej záhrade boli inštalované lavičky. Celý areál bol nanovo zrevitalizovaný a zatravnovaný. Areál je využívaný celodenne aj verejnosťou po ukončení prevádzky v MŠ.

**9) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m). {Škola priloží Správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok.}**

1. o dotáciách z rozpočtu mesta,
2. o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť,
3. o finančných prostriedkoch získaných od rodičov, právnických alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít,
4. iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov.

**10) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n).**

Hlavným cieľom v koncepčnom zámere školy bol zabezpečiť pravidelnú dochádzku detí do MŠ, viesť rodičov, aby pochopili význam predškolskej výchovy pre zdravý rast detí – to sa nám podarilo.

**11) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).**

:

<b>SILNÉ STRÁNKY</b>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ø vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov</li> <li>Ø logopedická starostlivosť o deti s poruchami reči</li> <li>Ø veľmi dobrá strategická poloha v centre mesta</li> <li>Ø výborne vybavená školská jedáleň, možnosť variť pre dôchodcov a cudzích stravníkov</li> <li>Ø krúžková činnosť zabezpečená pre deti pod vedením kvalifikovaných odborníkov</li> <li>Ø výborne vybavená novo vybudovaná Športovo-relaxačná zóna v šk. záhrade – celoročné využitie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ø slabšia úroveň počítačovej gramotnosti u pedagogických zamestnancov</li> <li>Ø nezáujem pracovníkov zapojiť sa do projektov</li> </ul> <p>slabšia účasť ped. pracovníkov na vzdel. akciách, z dôvodu zabezpečenia prevádzky- odporúčame školenia robiť v čase prázdnin- možnosť zapojiť čo najviac pedagógov</p>



PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ø dobré podmienky pre výchovu detí</li> <li>Ø možnosť využívať absolventskú prax</li> </ul>	

### 12.1) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a)

- využívať tak ako doteraz
- zabezpečiť do budúcnosti pre všetky triedy valce a telovýchovné náčinie na precvičovanie klenby dolných končatín, zabezpečiť masážne bazény pre všetky triedy MŠ
- zvýšiť spoluprácu s detským lekárom, zamerať sa na ochranu zdravia smerom k zdravému stravovaniu, robiť osvetu hlavne rodičom, zvýšiť spoluprácu školskej stravovacej komisie s VŠJ

### 12.2) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

- krúžky : výtvarný, hudobno-pohybový so zameraním na folklór, detské jazykové kurzy – angličtina hrou
- využívať na školskej záhrade Relaxačnú zónu s následným popoludňajším, resp. víkendovým využitím pre deti z blízkeho sídliska /zabezpečiť dozor a ochranu majetku školy v spolupráci s políciou mesta/  
dobrá spolupráca s rodičom Dr. Procházkom pri organizovaní predplaveckého výcviku v kombinácii učiteľ-dieťa-rodíč na plavárni v P.B.

### 12.3) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)

- pokračovať naďalej v dobrej spolupráci s rodičmi, s Radou školy, a Rodičovským združením, umožniť rodičom podieľať sa na výchove a vzdelávaní v prospech detí a školy, využiť možnosť získania 2% z daní FO a PO.

### 12.4) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- podporovať a rozvíjať spoluprácu školy s CVČ, s Poniklecom, s PX Centrom a folklórnym štúdiom, so ZUŠ odbor výtvarný a odbor hudobný
- naďalej úzko spolupracovať s 3., 5. a 4. ZŠ – organizovať dni otvorených dverí, spoločne konzultovať akcie vhodné pre deti MŠ A ZŠ
- spolupracovať so zubným lekárom MUDr. Monošíkom ml. a dentálnou asistentkou p. Križanovou s cieľom výchovy a starostlivosti o detský chrup
- spolupracovať s lekárom MUDr. Flákom s cieľom ochrany zdravia a ochranou pred úrazom, u detí hravým spôsobom odstraňovať strach z lekára
- spolupracovať s mestskou políciou , štátnou políciou, s hasičmi s cieľom viesť detí k bezpečnému spávaniu sa na ceste, k ochrane majetku, k odolávaniu nástrah z drog, k šikanovaniu, k rasovej nenávisti

